



GONDVISELÉS SEGÉLYSZERVEZET

A MAGYAR UNITÁRIUS EGYHÁZ SEGÉLYSZERVEZETE

Székhely: 400105 Kolozsvár, 1989. december 21. út 9. szám;
elektronikus postafiók: unit.gondviseles@gmail.com; honlap: www.gondviseles.org

PÁLYÁZATI ŰRLAP

**2019. március 9. és 2019. december 31. között megvalósuló
szeretetszolgálati, segélyezési és szociális jellegű tevékenységek tárgyában**

| | |
|---|--|
| A pályázó megnevezése: | |
| A pályázati program tárgyának meghatározása (rövid, legfeljebb 300 leütésnyi terjedelemben) | |
| Iktatási szám: (a pályázató tölti ki) | |

A. A pályázó szervezet adatai (csak magyar nyelven)

Az egyházközség, egyházkör vagy egyháztársadalmi szervezet neve:

Írányítószám: _____ Helység: _____

Utca (vagy másfajta közterület): _____ Házszám: _____ Megye: _____

Telefon: _____ Távmásoló (fax): _____

Elektronikus postafiók (e-mail): _____ Honlap: _____

B. A pályázatfelelős adatai (csak magyar nyelven)

Név: _____ Tisztség: _____

Írányítószám: _____ Helység: _____

Utca (vagy másfajta közterület): _____ Házszám: _____ Megye: _____

Telefon: _____ Elektronikus postafiók (e-mail): _____

C. A pályázó egyházközség lelkészének, az egyházkör esperesének vagy az egyháztársadalmi szervezet vezetőjének adatai (csak magyar nyelven)

Név: _____ Tisztség: _____

Írányítószám: _____ Helység: _____

Utca (vagy másfajta közterület): _____ Házszám: _____ Megye: _____

D. A pályázó egyházközség, egyházkör vagy egyháztársadalmi szervezet eddigi szeretetszolgálati, segélyezési és szociális jellegű tevékenységének rövid bemutatása, valamint a pályázati program esetleges előzményeinek összefoglalása

E. A pályázati program ismertetése

(Összterjedelemként egy oldal ajánlott, azonban a nagyobb terjedelmet igénylő ismertetők külön mellékletet képezhetnek.)

– A pályázati program tárgyát, célját és kivitelezési körülményeit kell ismertetni, a következő alapadatokkal: mit, miért, kiknek (a célcsoport jellege és a támogatottak száma), hogyan (a kivitelezés módja), mikor (a program ütemezése), hol (helyszíni körülmények), kik által (a programot vezető személyek neve és foglalkozása, a megvalósításban résztvevő szervezők és az esetleges partnerek nevesítése), sajátos tárgyi feltételek megléte, illetve biztosításának lehetősége, más részletek.

F. A program vázlatos költségterve

Az alábbiakban a pályázati program költségvetésének sarokszámait kell ismertetni. **Kérjük, mellékeljen részletes költségtervet**, amelynek kiadási rovatai tartalmazzanak költségételenkénti felbontásokat, a bevételi oldalon pedig szerepeljenek a rendelkezésre álló, illetve kilátásban levő források.

| KIADÁSOK (lejben vagy forintban) | BEVÉTELEK (lejben vagy forintban) |
|---|--|
| A pályázati program megvalósításának pénzbeli költségei összesen: | A pályázó saját hozzájárulása összesen (külön-külön a pénzbeli és természetbeni rész): |
| Természetbeni hozzájárulások a pályázati program megvalósításához összesen: <i>(Olyan természetbeni hozzájárulások becsült értéke számítható bele a költségtervbe, amelyek közvetlenül kapcsolódnak a program kivitelezéséhez; pl. élelmiszer, üzemanyag, tűzifa, közüzemi és más szolgáltatások, eszközök és tárgyi feltételek stb.)</i> | Más források összesen (külön-külön a pénzbeli és természetbeni rész): |
| MINDÖSSZESEN: | A Gondviselés Segélyszervezettől igényelt támogatás (az összköltségnek legfeljebb 90%-a): |
| | MINDÖSSZESEN: |

G. Banki adatok

A bankszámla-tulajdonos (a pályázó vagy pénzügyi lebonyolító szervezet) megnevezése:

A bankszámla-tulajdonos adószáma és székhelye: _____

A számlavezető bankintézet neve és címe: _____

H. A pályázat hitetelesítése:

Aláírások:

A pályázatfelelős
neve és tisztsége:

.....

A pályázó egyházközség, egyházkör vagy szervezet aláírási
joggal rendelkező vezetőjének neve és tisztsége:

pecsét helye

Keltezés (helység, időpont): _____

A pályázat melléklete: Részletes költségvetés (az F. pontban közölt sarokszámok kifejtésével), amelyben az esetleges természetbeni hozzájárulásokat is fel kell tüntetni.